

Association Eurolang 'Ubaye

Quartier 11ième BCA, 04400 barcelonnette

Compte-rendu de l'assemblée générale

Du vendredi 13 décembre 2024 à 18 heures 30

Les adhérents se sont réunis sur convocation écrite, transmise par e-mail et/ou remise en main propre.

Membres du CA présents : HEMAR Dominique (Président), PIERSON Brigitte (Trésorière), ARNAUD Carole (secrétaire), DURAND Lori (administratrice), HUMBERT Vanessa (administratrice), LONGERON Klytè (administratrice).

Étaient excusés : Fabio Marchesan, Canelle Jarne

Adhérent-e-s présent-e-s : 13

Nombre de pouvoirs : 11

La séance est ouverte. Il est désigné en qualité Mme Carole ARNAUD secrétaire et tenue de faire le compte rendu.

Le président d'Eurolang'Ubaye remercie tous les adhérents présents. Il informe l'assemblée que, suite à la parution d'un article dans le journal « La Provence » (après une interview réalisée par Mme Sylvie Arnaud sur l'association Eurolang'Ubaye), Mr Renaud Muselier (Président du Conseil régional de Provence-Alpes-Côte d'Azur) a envoyé un courrier dans le but de féliciter l'association pour le travail accompli et l'encourager à continuer dans cette voie.

Le président a répondu à ce courrier pour le remercier de l'intérêt qu'il nous porte et pour lui faire savoir que son courrier nous avait beaucoup touchés.

La deuxième information est qu'il va falloir renouveler les ordinateurs du laboratoire de langue qui fonctionnent très mal. Il faut dire qu'ils ont plus de 15 ans et sont devenus obsolètes, les mises à jour de Windows étant devenues impossibles.

Ordre du jour :

1)Rapport moral et d'activité 2023-2024 (Présenté par Vanessa Humbert)

Formateurs 2023-2024

Fabio MARCHESAN- Italien

Ileana SAVY - Espagnol

Canelle Jarne— Espagnol

Lori DURAND – Anglais

Klytè LONGERON – Anglais

Vanessa HUMBERT- Informatique / Anglais

Claire CLARK – Anglais

Nombre total d'adhérents :

103 dont en :

- Anglais (adultes) : 40
- Anglais (enfants /ados) : 32
- Italien : 22
- Espagnol : 4
- Bureautique /internet : 5

Activité périscolaire en anglais : 28 séances d'anglais pour l'école primaire St Joseph avec des interventions de la petite section au CM2, ainsi qu'une activité hebdomadaire à la crèche de Barcelonnette.

Ateliers linguistiques et culturels en anglais pour enfants et adolescents :

2 activités distinctes :

- Les ateliers ludiques en anglais pour les enfants de l'école primaire, tous les mercredis
-Le soutien scolaire pour les collégiens et lycéens tous les mardis et mercredis après l'école, soutenues par une subvention de la CCVUSP.

Au total enfants et ados : 32

Formation professionnelle :

Nombre de stagiaires financés via le plan de formation et le CPF (Compte Personnel de Formation) : 21

Ainsi qu'un élève de CM2 en cours de soutien scolaire en français.

Interprétariat :

Effectué par Fabio Marchesan à la Maison Régionale d'Élevage (italien)

Traduction :

Traduction de cartes pour une crêperie de Pra loup (anglais/italien), relecture du site internet de Pra loup (anglais /italien), effectués par Fabio Marchesan et Klytè Longeron.

Traduction de road books et fiches techniques par Klytè Longeron pour Alibert Trekking (anglais), contrat établi pour 2 ans (2024-2026).

Marketing et communication

Arrêt du compte Facebook car il y a beaucoup de piratage et il est peu utilisé.

Utilisation très régulière de notre compte Instagram ouvert depuis le 11 février 2021.

Séjours linguistiques et culturels

À Malte pour nos lycéens du 21 au 25 avril 2024, et à Glasgow (Ecosse) pour les adultes du 14 au 18 mai 2024.

Le bilan moral est voté à l'unanimité

II) Bilan Financier 2023-2024

Charges : 94943,43 Ressources : 94576,28 Résultat : - 367,15 A venir : 5592,48

En tenant compte de la subvention de 3000 euros de la CCVUSP pour la continuité des ateliers enfants et celle de 800 euros obtenue de la FDVA pour l'achat de bureaux ergonomiques répondant aux critères de la médecine du travail.

Le bilan est voté à l'unanimité

III) Budget prévisionnel 2024/2025

Le budget prévisionnel est prévu à hauteur de 91700 euros

Le budget prévisionnel est voté à l'unanimité

IV) Mise à niveau du laboratoire de langue

Le laboratoire de langue est devenu inutilisable de part sa lenteur excessive à l'usage et de l'obsolescence de ses logiciels. Le projet est de changer le matériel (les 7 unités centrales) et le logiciel qui gère le laboratoire de langue. Cela permettra le passage à Windows 11 et au-delà. Pour cela, une subvention va être demandée à la FDVA et au CREDIT AGRICOLE car le prix estimé est de 4500 euros.

V) élection du bureau

Rééligibilité et éligibilité du bureau :

Président : M Dominique Hemar : Reconduit

Trésorière : Mme Brigitte Pierson : Reconduite

Secrétaire : Mme Arnaud Carole : reconduite

Administratrice : Mme Lori Durant : Reconduite

Administratrice : Mme Klytè Longeron : Reconduite

Administratrice : Mme Vanessa Humbert : Reconduite

Le bureau est réélu à l'unanimité

VI) Observations diverses :

Le nombre d'adhérents actuel est de 73.

54 en anglais dont 19 enfants

9 en italien

5 en espagnol

5 en informatique

- **Formations professionnelles en cours et à venir :**

12 stagiaires sont inscrits en formation professionnelle en parcours individuel.

- **Séjour linguistique et culturel** à Dublin pour les élèves en anglais (lycéens) du 4 au 9 avril 2025.

- Séjour linguistique et culturel à Malte pour les élèves en anglais (adultes) du 9 au 14 mai 2025.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour et plus personne ne demandant la parole, la séance est levée à 19h30.

Le président
Dominique HEMAR

La secrétaire de séance
Carole ARNAUD